

## GLOBALG.A.P. Risikoeinschätzung für Soziale Belange von Arbeitern (GRASP)

### Muster: Bestätigung durch unabhängige Dritte zu Verträgen, Löhnen und Beschäftigung Volljähriger

Die folgende Vorlage kann für die Bestätigung zur Erfüllung einer oder mehrerer der folgenden GRASP-Anforderungen durch unabhängige Dritte\* genutzt werden:

- Kontrollpunkt 5: Arbeitsverträge
- Kontrollpunkt 6: Lohnzettel
- Kontrollpunkt 7: Gehälter
- Kontrollpunkt 8: (Keine) Beschäftigung von Minderjährigen

\*Unabhängige Dritte können beispielsweise Prüfer der Rentenversicherung, externe Lohnbüros, Steuerberater und Wirtschaftsprüfer sein.

**Hinweis:** Es können auch eigene Vorlagen oder Nachweise verwendet werden. Maßgeblich sind stets die in den Kontrollpunkten geforderten Dokumente und Nachweise. Beispielsweise kann die Einhaltung der Anforderungen 6.1 (Regelmäßige Lohnzahlungen) und 7.2 (Arbeitsentgelt) auch durch die Vorlage des letzten Ergebnisses des Prüfberichts der Deutschen Rentenversicherung Bund oder durch Bestätigungen der Arbeitnehmer nachgewiesen werden.

#### Musterbestätigung

Hiermit bestätige ich folgende Angaben zum Betrieb für den Zeitraum (max. 1 Jahr)

Name des Betriebes:

\_\_\_\_\_  
Anschrift:

\_\_\_\_\_  
Betriebsleiter:

Kontrollpunkt	Bestätigung Betriebsleiter
<b>5. insbesondere 5.1</b> Für jeden Arbeitnehmer kann dem Prüfer auf Verlangen ein Vertrag vorgelegt werden (auf Stichprobenbasis). Sowohl der Arbeitnehmer als auch der Arbeitgeber haben diesen Vertrag unterzeichnet. Die Unterlagen enthalten mindestens den vollständigen Namen, Nationalität, eine Aufgabenbeschreibung, das Geburtsdatum, die reguläre Arbeitszeit, das Gehalt und den Beschäftigungszeitraum. Aufzeichnungen aller Arbeitnehmer (auch Unterauftragnehmer) müssen mindestens für die vergangenen 24 Monate zugänglich sein.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein
<b>6. insbesondere 6.1</b> Der Arbeitgeber legt Aufzeichnungen vor, die Gehaltszahlungen belegen (z.B. Unterschrift des Beschäftigten auf dem Lohnzettel, Banküberweisung). Die Beschäftigten unterzeichnen oder erhalten eine Abschrift ihrer Lohnzettel, die die Zahlung transparent und verständlich darstellt. Die regelmäßige Bezahlung der Beschäftigten im Lauf der letzten 24 Monate ist aufgezeichnet.	<input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein

150327\_GRASP\_Vorlage\_Bestaetigung\_Dritter\_de.docx

<p><b>7. insbesondere 7.2 &amp; 7.3</b> Die auf den Lohnzetteln ausgewiesenen Gehälter und Überstundenzahlungen weisen auf Einhaltung der gesetzlichen Vorgaben (Mindestlöhne) und, soweit vorhanden, der Kollektivverträge hin. Wird die Bezahlung nach Stückzahlen berechnet, müssen die Arbeitnehmer in der Lage sein, bei regulärer Arbeitszeit (im Durchschnitt) den gesetzlichen Mindestlohn erzielen zu können.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</p>
<p><b>8. insbesondere 8.1</b> Aufzeichnungen belegen, dass die nationale Gesetzgebung zum Mindestbeschäftigungsalter eingehalten wird. Enthält die nationale Gesetzgebung keine diesbezügliche Regelung, werden keine Kinder unter 15 Jahren beschäftigt.</p>	<p><input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nein</p>

Sonstige Bemerkungen:

---



---

Datum

Unterschrift Betriebsleiter

Hiermit bestätige ich, dass die vom Betriebsleiter gemachten Angaben zu  
 1)  und/oder 2)  und/oder 3)  und/oder 4)  (*bitte markieren*)  
 nach den mir vorliegenden Informationen zutreffen. Die relevanten Dokumente liegen mir oder  
 meiner Organisation vollständig vor oder ich bzw. meine Organisation konnte sie stichprobenartig  
 in Augenschein nehmen.

Name

Anschrift

Funktion

---

Datum

Unterschrift unabhängiger Dritter

150327\_GRASP\_Vorlage\_Bestaetigung Dritter\_de.docx